

Kom godt igang med 'Inventar registrering' (InventoryDB) programmet fra PetriSoft

(Med strejkodesupport)

Introduktion.....	1
Inventar registrering.....	2
Værktøjsudleje	3
Service database til reparationer af udstyr	3
Opsætning og udskrivning strejkoder for grupper (f.eks Personer eller lokaler).....	5
Udskriv liste med strejkode labels for alle poster	7
Indskanning af lokale,inventar poster	9
Indskanning af materiale forbrug – opret poster med forbrug	12
Trin for trin vejledning i oprettelse af dit eget InventoryDB register:.....	14
Hints og genvejstaster:	18

Introduktion

InventoryDB er et **inventar** program (**asset management system**) til Windows, der kan anvendes til registrering af diverse inventar mm (f.eks. møbler, hw, software, værktøj) samt evt. materiale forbrug.

Det er let at lave et komplet register over inventar (mm) og dermed give mangfoldige muligheder for søgninger, diverse rapporter, udskrive lister, udskrive strejkoder på en strejkode printer samt tilslutte en **skanner** til læsning af strejkoder på inventar.

Programmet har interface til både strejkode skannere samt strejkode printere.

PetriSoft har udviklet inventar-registrerings programmet i et tæt samarbejde med det danske firma **Norris Print-Tech A/S**, der er ekspert inden for etikketer og strejkoder.



InventoryDB er udgivet på både **dansk og engelsk**.

Inventar programmet kan med fordel anvendes i forbindelse med alle former for registrering af maskiner, udstyr, materialer og inventar samt senest også materiale forbrug i diverse projekter.

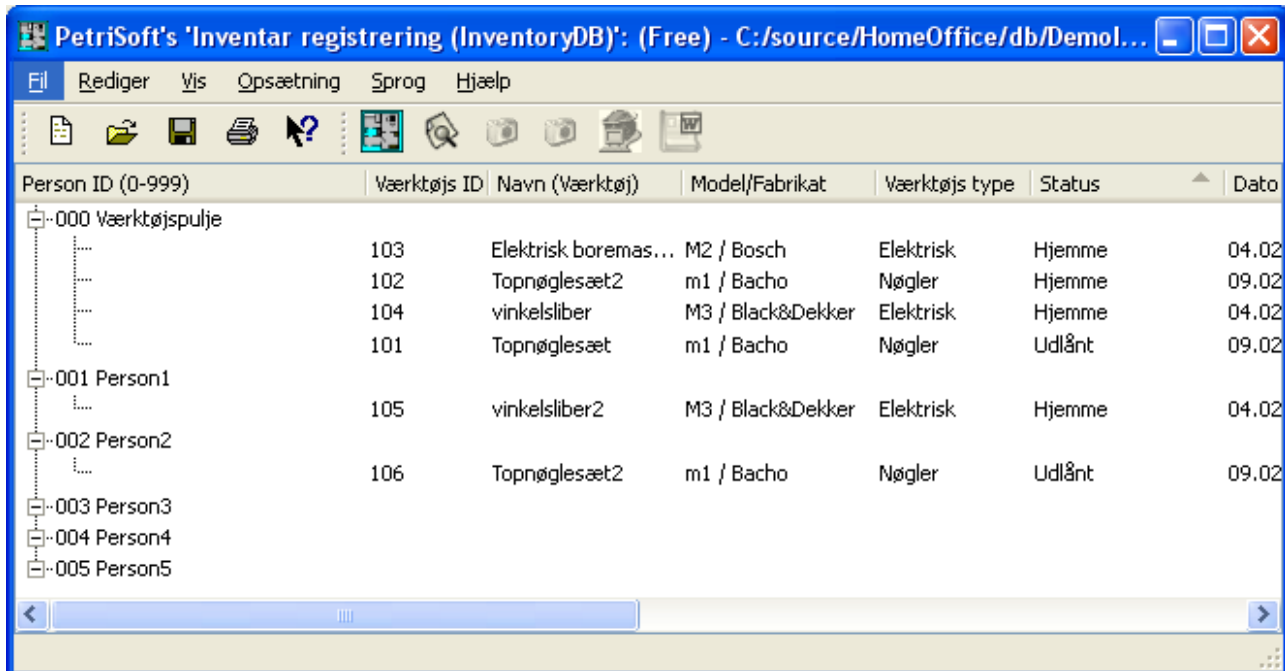
Det muligt at oprette og vedligeholde mange forskellige typer af data. F.eks kan man bruge programmet til at registrere inventar (LokaleId, InventarId) i eller anvende det til værktøjsudleje (PersonId, VærktøjsId).

Programmet har med andre ord utallige anvendelses muligheder og kan bl.a. anvendes til registreringsopgaver til følgende opgaver:

Inventar registrering

Lokale ID (0-999)	Inventar ID	Navn	Model/Fabrikat	Inventar type	Leverandør	
000 lokale ukendt						
	108	Portable PC	1233 / Acer	6. Edb progr...	A Partner A/S Ve...	09
	107	Table - meetings	Bilka	2. Møbler	Boresko Københa...	09
	105	Meeting Table 1	Børge Mogensen	2. Møbler	EFG Partner A/S ...	09
	106	Meeting Table 2	Børge Mogensen	2. Møbler	EFG Partner A/S ...	09
	104	Bibel	Bibelselskabet	5. Bøger	Markussen	09
	102	Guest book	Ukent / Prentice ...	5. Bøger	Markussen	09
	100	Leather Sofa	NewYork / Marku...	2. Møbler	Markussen	09
	110	Tables	Y tables	2. Møbler	Markussen	09
	101	Telephone	Delta / Kirk	5. Bøger	Markussen	09
001 Reception						
	103	Painting of UNDR...	Lars Rasmussen	3. Malerier	Lars Rasmussen	09
002 Værksted						
003 Mødelokale 1						
	109	kopimaskine	L2739 / Toshiba	7. Diverse ko...	A Partner A/S Ve...	09
004 Mødelokale 2						
005 Demorum						

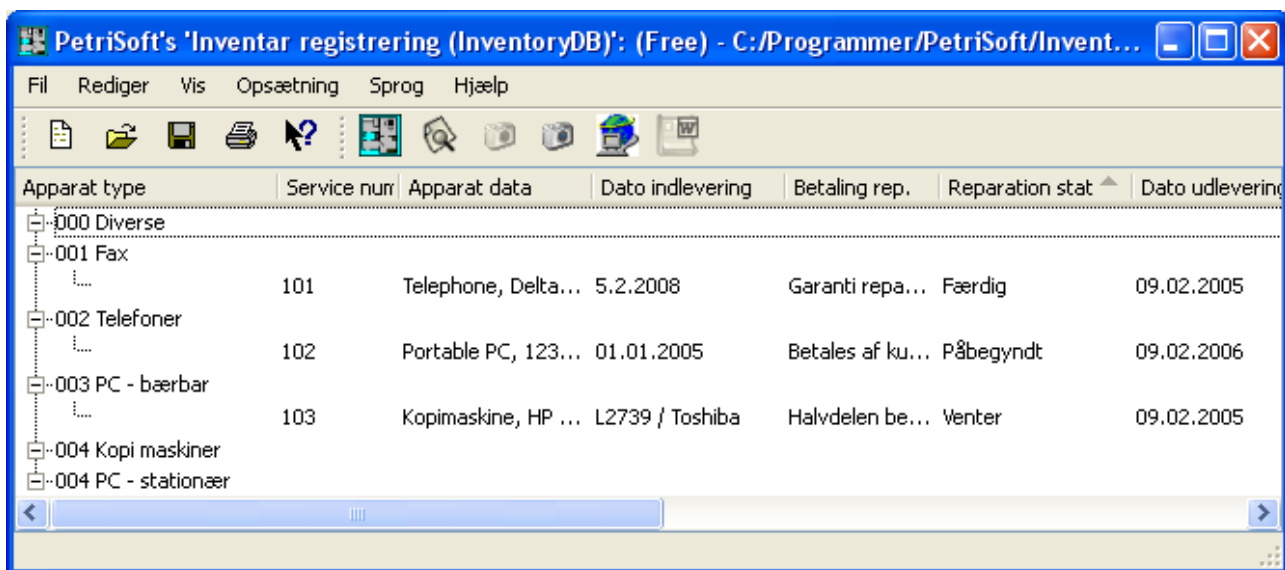
Værktøjsudleje



The screenshot shows the PetriSoft 'Inventar registrering (InventoryDB)' application. The left pane displays a tree structure with categories: 000 Værktøjspulje, 001 Person1, 002 Person2, 003 Person3, 004 Person4, and 005 Person5. The right pane shows a table of tool inventory items.

Person ID (0-999)	Værktøjs ID	Navn (Værktøj)	Model/Fabrikat	Værktøjs type	Status	Dato
000 Værktøjspulje	103	Elektrisk boremas...	M2 / Bosch	Elektrisk	Hjemme	04.02
	102	Topnøglesæt2	m1 / Bacho	Nøgler	Hjemme	09.02
	104	vinkelsliber	M3 / Black&Dekker	Elektrisk	Hjemme	04.02
	101	Topnøglesæt	m1 / Bacho	Nøgler	Udlånt	09.02
001 Person1						
002 Person2	105	vinkelsliber2	M3 / Black&Dekker	Elektrisk	Hjemme	04.02
003 Person3						
004 Person4						
005 Person5	106	Topnøglesæt2	m1 / Bacho	Nøgler	Udlånt	09.02

Service database til reparationer af udstyr



The screenshot shows the same PetriSoft 'Inventar registrering (InventoryDB)' application, but with a different view. The left pane shows a tree structure with categories: 000 Diverse, 001 Fax, 002 Telefoner, 003 PC - bærbar, 004 Kopi maskiner, and 004 PC - stationær. The right pane shows a table of service records.

Apparat type	Service numr	Apparat data	Dato indlevering	Betaling rep.	Reparation stat	Dato udlevering
000 Diverse						
001 Fax						
	101	Telephone, Delta...	5.2.2008	Garanti repa...	Færdig	09.02.2005
002 Telefoner						
	102	Portable PC, 123...	01.01.2005	Betales af ku...	Påbegyndt	09.02.2006
003 PC - bærbar						
	103	Kopimaskine, HP ...	L2739 / Toshiba	Halvdelen be...	Venter	09.02.2005
004 Kopi maskiner						
004 PC - stationær						

Alt Inventar kan påklistres en **stregkode** etiket, der unikt identificerer det. Flyttes inventar til andre lokaler, kan man let spore, hvor det er, idet man via en håndbåren stregkode skanner - håndterminalen **Symbol MC1000** fra Norris Print-Tech A/S



kan indlæse **lokaleid**, **inventarid** og **antal** for alt inventar og derved opdatere inventar databasen i InventoryDB. Der er desuden mulighed for at flytte inventar mellem forskellige lokaler. Der understøttes 2 formater via 2 menuer på håndterminal skanneren:

Import/Export inventar: format: I, LokationsId, InventarId, antal

Indlever inventar: '+' på antal: InventoryDB adderer "antal" på InventarId posten, der er under gruppen identificeret med LokationsId

Udlever inventar: '-' på antal: InventoryDB fratrækker "antal" på InventarId posten, der er under gruppen identificeret med LokationsId
Opdatering vil fejle, hvis posten med LokationsId og InventarId ikke allerede findes i databasen.

Se evt. eksempel filen:

C:\Programmer\PetriSoft\InventoryDB\db\LocationIdInventoryIdCountUpdate.txt

Flyt inventar: format: F, LokationsId1, LokationsId2, InventarId, antal

InventoryDB flytter "antal" af InventarId posten fra LokationsId1 til LokationsId2

Opdatering vil fejle, hvis LokationsId1 eller LokationsId2 ikke findes i databasen. Opdatering fejler også, hvis posten med InventarId ikke findes under LokationsId1 i databasen.

Hvis der ikke findes en post med InventarId under LokationsId2 i forvejen, oprettes der en ny post under location2 gruppen.

Se evt. eksempel filen:

C:\Programmer\PetriSoft\InventoryDB\db\MoveIdInventoryIdFromLoc1ToLoc2.txt

Stregkoder for både lokaler samt inventar kan udskrives direkte til en **stregkode printer** - f.eks **Zebra TLP2844-Z**



Programmet findes i 2 forskellige versioner:

1) PetriSoft's **InventoryDB Free** er gratis demo software. De fleste funktioner kan afprøves og du kan gemme op til 25 poster.

En demo version af InventoryDB kan hentes [her](#).

2) PetriSoft's **InventoryDB Pro** er for den professionelle bruger. Her kan der oprettes et ubegrænset antal poster, grupper, lokaler samt leverandører mm. I denne version er XML output supporteret, strejkode skanner interface samt strejkode printer interface.

Kontakt venlist PetriSoft for et tilbud på både SW og HW (printer, skanner samt SW licens)

Tip: Alle felter kan frit omdøbes efter behov.

Opsætning og udskrivning strejkoder for grupper (f.eks Personer eller lokaler)

Inventar registrering:

For placering af inventar kunne man sikkert godt ønske, at man kan definere grupper med Lokaler hvor inventar er placeret:

For et lokale kan man indtaste et Lokale ID (000-999) med navn via menu: Opsætning, Lokale ID.

Setup

Lokale ID (0-999) 000 lokale ukendt

- 000 lokale ukendt
- 001 Reception
- 002 Værksted
- 003 Mødeloakle 1
- 004 Mødelokale 2
- 005 Demorum
- 0 006 Kontor - direktør
- 1 007 Lager
- 2 008 Kopi og printerrum
- .. 009 Kontor 1
- 010 Kontor 2
- 011 Kontor 3
- 012 Kantine
- 013 Køkken

Tilføj

Slet

Gem

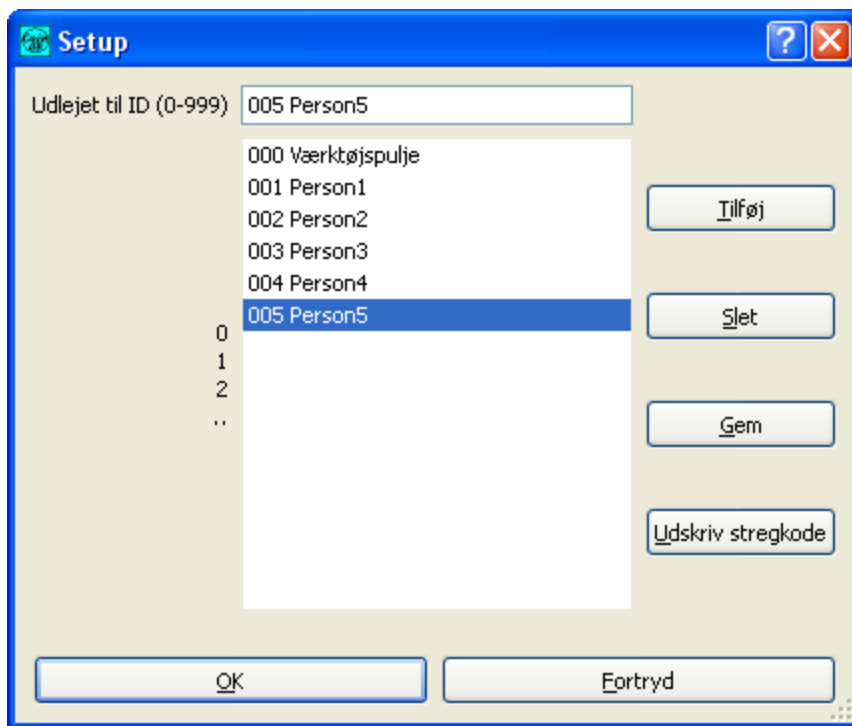
Udskriv stregkode

OK Fortryd

Værktøjsudleje:

For udleje af værktøj ønsker man at definere grupper med Personer, der har lejet værktøj eller et lager (værktøjspulje) hvor udstyret udlejes fra:

For Person kan man indtaste et Person ID (000-999) og navn via menu: Opsætning, Person.



Husk at nummerere ”grupper” fra 000, 001 og så fremdeles, idet grupperne vil blive nummeret på denne måde af ’Udskriv stregkode’ funktionen.

For hver gruppe label man ønsker at udskrive en stregkode label til: Vælg: **’Udskriv stregkode’** og der vil laves en label på stregkode printer.

Udskriv liste med stregkode labels for alle poster

Tilslut Zebra stregkode printer (f.eks. Zebra TLP2844-Z) til printer port eller usb port:



Vælg gruppe (f.eks. ”Værktøjspulje”) og alt værktøj (dvs 3 poster 102- 106) i denne gruppe vil få udskrevet en label for hvert inventar på din tilsluttede stregkode printer

PetriSoft's 'Inventar registrering (InventoryDB)': (Free) - C:/source/HomeOffice/db/Demol...

Fil Rediger Vis Opsætning Sprog Hjælp

Person ID (0-999)	Værktøjs ID	Navn (Værktøj)	Model/Fabrikat	Værktøjs type	Status	Dato
000 Værktøjspulje						
	103	Elektrisk boremas...	M2 / Bosch	Elektrisk	Hjemme	04.02.2009
	102	Topnøglesæt2	m1 / Bacho	Nøgler	Hjemme	09.02.2008
	104	vinkelsliber	M3 / Black&Dekker	Elektrisk	Hjemme	04.02.2009
	105	vinkelsliber2	M3 / Black&Dekker	Elektrisk	Hjemme	04.02.2009
	101	Topnøglesæt	m1 / Bacho	Nøgler	Udlånt	09.02.2008
	106	Topnøglesæt2	m1 / Bacho	Nøgler	Udlånt	09.02.2008
001 Person1						
002 Person2						
003 Person3						
004 Person4						
005 Person5						

Via menu: **Fil, Udskriv stregkoder**

Der laves en "temporær" fil med stregkode data i

C:\Users\KurtDell\AppData\Local\PetriSoft\InventoryDB\Work\BarcodeFile.txt

Denne fil kan se sådan ud:

^FX Polyester label 51x19mm, til PetriSoft inventarregistreringsløsning

^FX LABEL INVENTAR

^FX af NPT A/S, Okt.2013, JAC

^XA^FWN^CFD,24^PW320^LH0,0^LL120

^PR3^MNY^MTT^MMT^MD22^PON^PMN^LRN

^FX omfatter æøåÆØÅäöüÄÖÜÉéÑñ

^CI13,146,198,157,216,143,197,145,230,155,248,134,229

^CI13,132,228,142,196,148,246,153,214,129,252,154,220

^CI13,130,233,144,201

^FX Stregkode indhold

^BY3^FO52,42^BCN,64,N,N,N,A^FD000000^FS

^FX LokaleId skrevet i læsbar tekst

^A0B,30,28^FO5,54^FD000000^FS

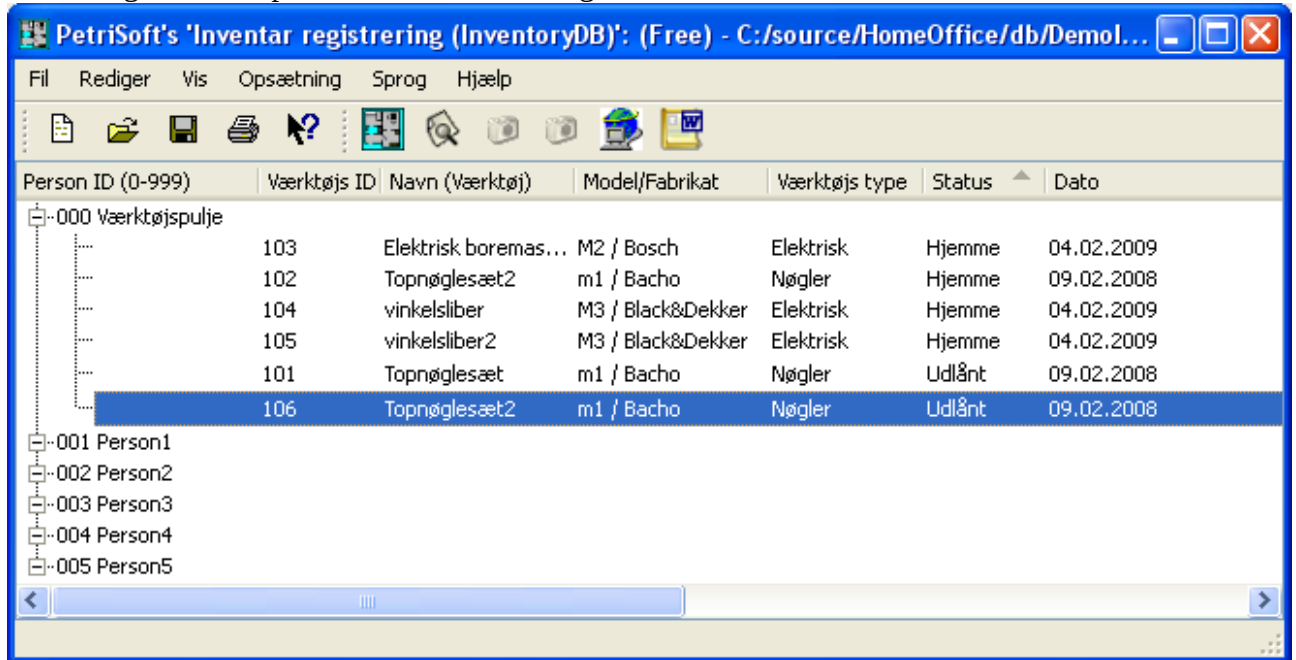
^FX LokaleNavn linje under stregkoden

^A0N,25,20^FO52,114^FD000 DGIs lager^FS

^PQ1^XZ

Label får ID 000101 - 000106 i eksemplet ovenfor.

Eller vælg en enkelt post du vil udskrive stregkode for:



Person ID (0-999)	Værktøjs ID	Navn (Værktøj)	Model/Fabrikat	Værktøjs type	Status	Dato
000 Værktøjspulje						
103		Elektrisk boremas...	M2 / Bosch	Elektrisk	Hjemme	04.02.2009
102		Topnøglesæt2	m1 / Bacho	Nøgler	Hjemme	09.02.2008
104		vinkelsliber	M3 / Black&Dekker	Elektrisk	Hjemme	04.02.2009
105		vinkelsliber2	M3 / Black&Dekker	Elektrisk	Hjemme	04.02.2009
101		Topnøglesæt	m1 / Bacho	Nøgler	Udlånt	09.02.2008
106		Topnøglesæt2	m1 / Bacho	Nøgler	Udlånt	09.02.2008
001 Person1						
002 Person2						
003 Person3						
004 Person4						
005 Person5						

Der laves en ”temporær” fil med strgkode data i

C:\Programmer\PetriSoft\InventoryDB\Work\BarcodeFile.txt

Altså bare en enkelt label med nummer 000106 på stregkode label.

Stregkode printer kan defineres i filen: C:\Program Files (x86)\PetriSoft\InventoryDB\Setup\PrinterDevice.txt:

\\KurtDell-Pc\ZebraLab1

(dvs PC: KurtDell-Pc og printer ZebraLab1)

Indskanning af lokale inventar poster

Hvis din database anvendes til inventar registrering er du interesseret i at indskanne Lokale ID, InventarID og så opdatere databasen us fra denne fil. For en udleje database kunne det i stedet være PersonID, VærktøjsID.

Tilslut skanner (f.eks **Symbol MC1000**) via USB port:



Indskan dine data til filen med f.eks. navnet 'Location.update.txt'. Den skal bruges når der senere skal opdateres i databasen: f.eks. LokaleID, inventarID

Vælg menu: **Fil, Importer data fra fil (fra skanner)**

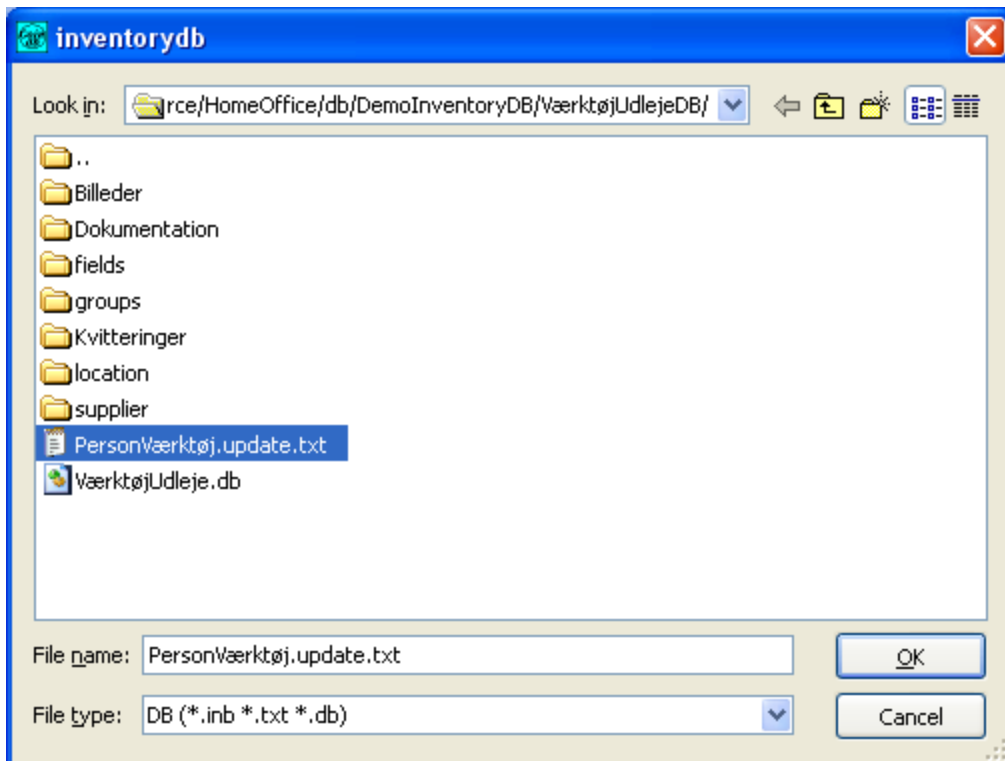
For Værktøjsudleje kunne det se sådan ud inden du opdaterer:

PetriSoft's 'Inventar registrering (InventoryDB)': (Free) - C:/source/HomeOffice/db/Demol...

Fil Rediger Vis Opsætning Sprog Hjælp

Person ID (0-999)	Værktøjs ID	Navn (Værktøj)	Model/Fabrikat	Værktøjs type	Status	Dato
000 Værktøjspulje	103	Elektrisk boremas...	M2 / Bosch	Elektrisk	Hjemme	04.02.2009
	102	Topnøglesæt2	m1 / Bacho	Nøgler	Hjemme	09.02.2008
	104	vinkelsliber	M3 / Black&Dekker	Elektrisk	Hjemme	04.02.2009
	105	vinkelsliber2	M3 / Black&Dekker	Elektrisk	Hjemme	04.02.2009
	101	Topnøglesæt	m1 / Bacho	Nøgler	Udlånt	09.02.2008
	106	Topnøglesæt2	m1 / Bacho	Nøgler	Udlånt	09.02.2008
001 Person1						
002 Person2						
003 Person3						
004 Person4						
005 Person5						

Vælg f.eks. filen: PersonVærktøj.update.txt



Resultat: Værktøj placeres under den person der har lånt det (i følge skanner filen PersonVærktøj.update.txt):

PetriSoft's 'Inventar registrering (InventoryDB)': (Free) - C:/source/HomeOffice/db/DemoInventoryDB/VærktøjUdlejeDB/

File Rediger Vis Opsætning Sprog Hjælp

Person ID (0-999)	Værktøjs ID	Navn (Værktøj)	Model/Fabrikat	Værktøjs type	Status	Dato
000 Værktøjspulje	105	vinkelsliber2	M3 / Black&Dekker	Elektrisk	Hjemme	04.02.2009
	106	Topnøglesæt2	m1 / Bacho	Nøgler	Udlånt	09.02.2008
001 Person1	102	Topnøglesæt2	m1 / Bacho	Nøgler	Hjemme	09.02.2008
002 Person2	103	Elektrisk boremas...	M2 / Bosch	Elektrisk	Hjemme	04.02.2009
003 Person3	101	Topnøglesæt	m1 / Bacho	Nøgler	Udlånt	09.02.2008
004 Person4	104	vinkelsliber	M3 / Black&Dekker	Elektrisk	Hjemme	04.02.2009
005 Person5						

Indskanning af materiale forbrug – opret poster med forbrug

Programmet kan desuden anvendes til at holde styr på en persons materiale forbrug eller et projekts materiale forbrug. Ideen er at man kan oprette poster med materiale – F.eks. søm til sømpistol som vist nedenfor:

Person ID (0-999)	Navn (Værktøj)	Model/Fabrikat	Værktøjs ID	Antal	Købspris	Værdi	Billede	Dato	Værktøjs t	Udleje tekst
000 Værktøjspulje	Batteri til elektrisk boremaskine X	M2 / Bosch	107	1	999.00	999.00		04.02.2009	Sømpistol	
	Elektrisk boremaskine X	M2 / Bosch	103	1	999.00	999.00		04.02.2009	Sømpistol	
	Søm til søm pistol	POWER CRAFT	109	25	2500.00	100.00		12.03.2009	Søm (pa...	rest 20
	Topnøglesæt	m1 / Bacho	101	1	599.00	799.00		09.02.2008	Nøgler	Kommer hjem om 2 uger
	Topnøglesæt2	m1 / Bacho	106	1	599.00	799.00		09.02.2008	Nøgler	Kommer hjem om 2 uger
	Topnøglesæt2	m1 / Bacho	102	1	699.00	799.00		09.02.2008	Nøgler	
	vinkelsliber	M3 / Black&Dekker	104	1	1299.00	1500.00		04.02.2009	Sømpistol	
	vinkelsliber2	M3 / Black&Dekker	105	1	1299.00	1500.00		04.02.2009	Sømpistol	

Når en medarbejder tager et antal pakker med søm skanner han først sin egen strejkode, derefter strekoden for søm og indtaster så på skanneren, hvor mange pakker han har taget. Dette læses fra skanner over på PC'en i en fil – f.eks til filen ”Værktøj.update.antal.txt”. Denne fil kan så indlæses til InventoryDB fra menuen: **Fil, Importer data fra fil (fra skanner)**

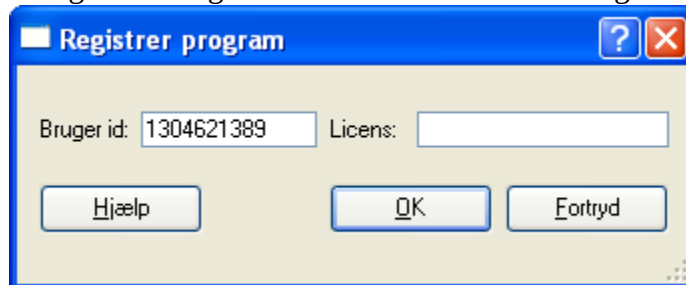
Trin for trin vejledning i oprettelse af dit eget InventoryDB register:

1. Installer InventoryDB programmet ved at (dobbel) klikke på filen InventoryDB.exe i Windows Stifinder (stifinder skal åbne den mappe hvor du har gemt InventoryDB.exe) eller vælg Kør (eng: run) i Start menuen og indtast "InventoryDB.exe" - NB: kun nødvendig hvis man ikke har en officiel CD fra PetriSoft som selv starter installationen.

Tip: følg evt. detaljeret anvisning for installation her:

<http://www.petrisoft.dk/Download/DownloadAndInstallPetriSoftProgram.htm>

2. Når du har installeret InventoryDB starter du programmet fra Windows: Vælg **Start, Programmer, PetriSoft, InventoryDB** (eller klik på ikonen på dit skrivebord/desktop)
3. Efter programmet er startet, indtaster du **bruger id** og **licens** (hvis du har købt en licens og vil registrere det) i via menu: **Rediger, Registrer program**. Bruger id, licens skal gerne fremgå af mail eller dokument vedlagt CD ROM sendt fra PetriSoft.



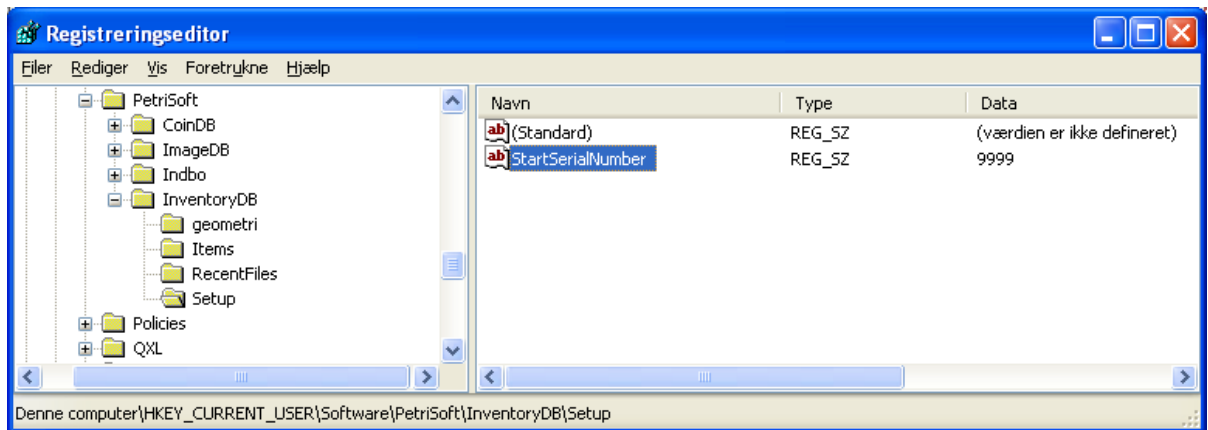
4. Nu er programmet klar til, at du kan lave en ny database. Programmet viser til at begynde med et eksempel på en eksempel database med inventar. Denne kan du naturligvis øve dig på, for at lære programmet at kende med dine egne data.
Vigtigt: Hvis du installerer InventoryDB igen vil denne demo database blive overskrevet. Derfor anbefales det altid at du laver en ny database som beskrevet nedenfor.

5. Genstart programmet (**Fil, Exit**, og herefter **Start menu, Programmer, PetriSoft, InventoryDB**)

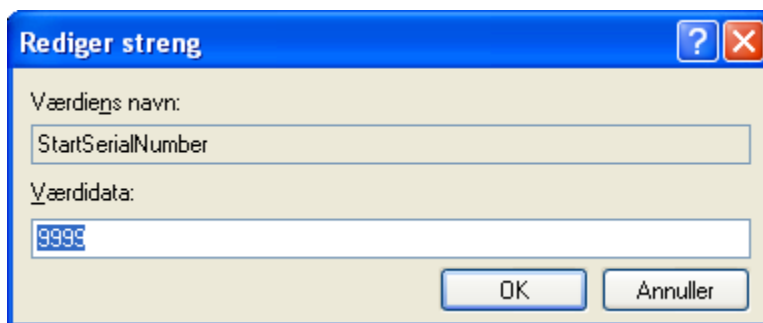
Tip: genstart er kun nødvendig, hvis du har indtastet en licens.

6. **Option:** Dette afsnit er **kun for eksperter**, der ønsker en anden nummerserie end standard der starter fra 0. Inden du laver et nyt register, kan du definere din egen start på nummerserie ved lave en opsætning i Windows registrerings editor: Åben 'Start', 'Kør*' og tast 'regedit'.

Åben nu DenneComputer\HKEY_CURRENT_USER\Software\Setup\
Højre klik med musen og vælg StartSerialNumber (Rediger)

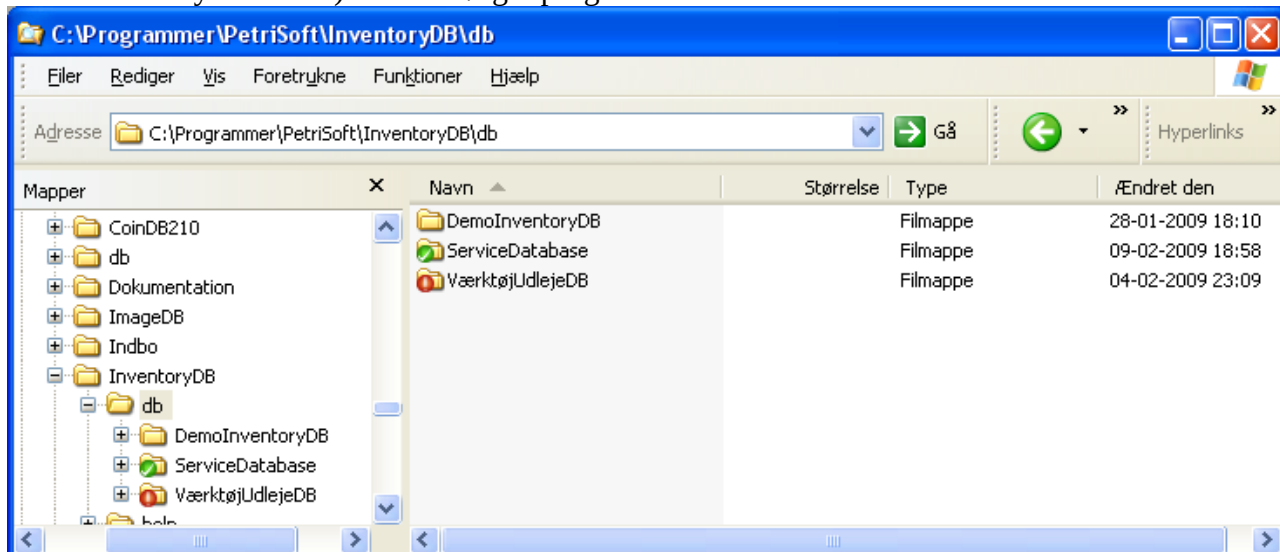


Indtast nu startværdien (heltal) for den nummerserie du vil benytte til inventar_id på det inventar du vil registrere.



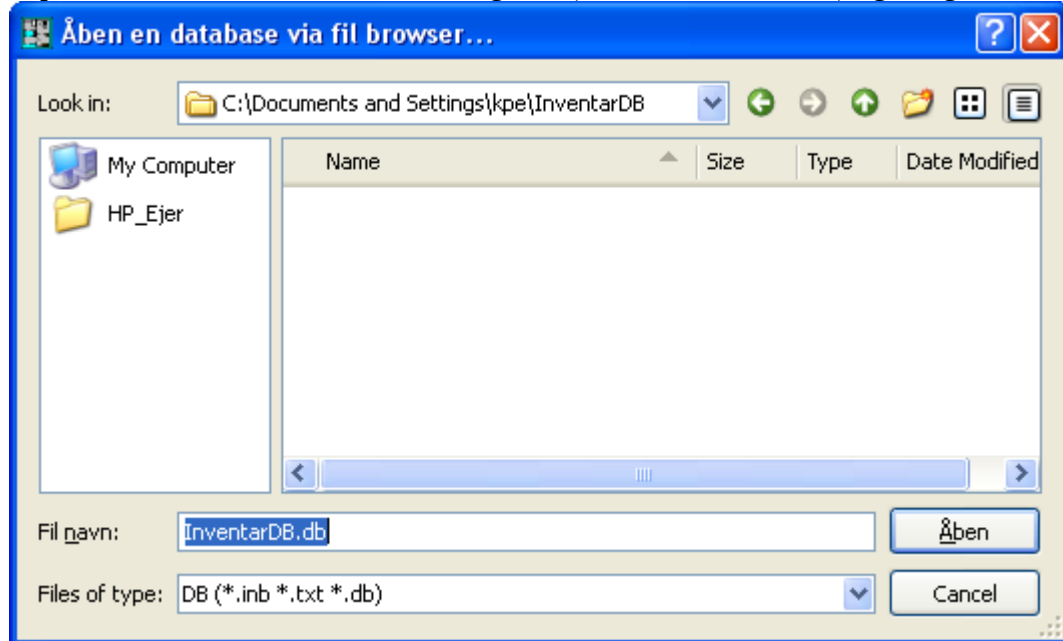
Programmet vil nu automatisk indsætte max inventar id + 1, når du opretter et nyt inventar. Har du valgt 9999 som oven for, vil det første inventar du opretter få id 10000. Dette inventar_id er unik for hver eneste inventar du opretter og kan skives ud på en stregkode printer fra f.eks. NorrisPrint.

7. Vælg **Fil, Hent register...** og åben en af de 3 demo databaser (f.eks. DemoInventoryDB.dk.db) der medfølger programmet:

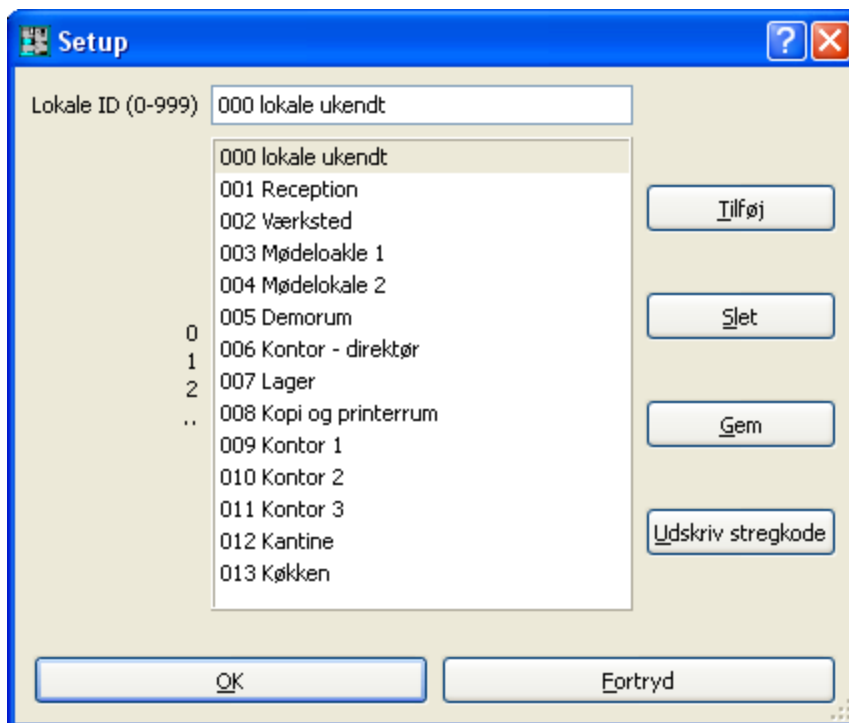


Dette er vigtigt idet den opsætning du indlæser danner grundlag for din nye database (se Gem som)

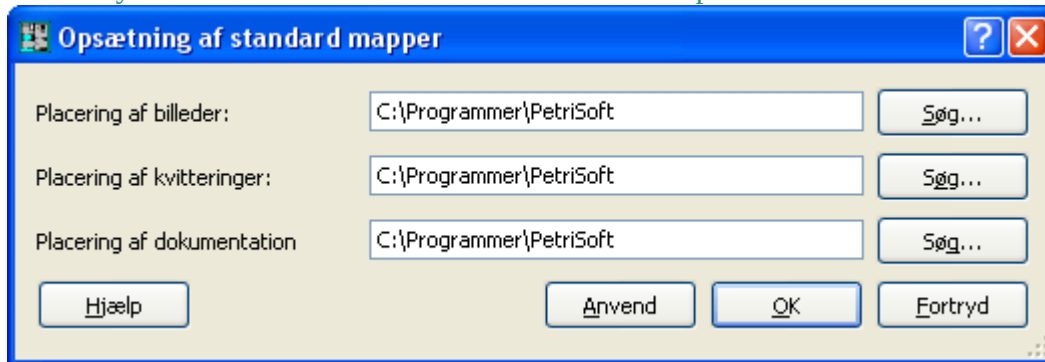
8. Vælg **Fil, Nyt register...** (derved oprettes der et tomt register i computerens hukommelse – endnu ikke på fil)
9. Vælg Fil, Gem Som. Følgende er meget vigtigt: Opret ny mappe til den nye database via knappen  ”Lav ny folder” f.eks. InventarDB, gå ind i den nye folder og angiv et passende filnavn for dit Inventar register (f.eks. InventarDB.db) og vælg **Gem**.



10. Lav nu din egen opsætning af inventar databasen ved at vælge **Opsætning, Lokaler:** Omdøb eller tilføj nu dine foretrukne inventartyper. Dvs alle de grupper af InventoryDB du ønsker at anvende i dit 'univers' (Husk **Gem**).
11. Vælg **Opsætning, Lokale ID:** Opret nu alle de lokaler eller rum du ønsker at registrere i InventoryDB (Tilføj nye rum eller ret eksisterende rums navne) Husk **Gem**.



12. Vælg **Opsætning, Standard Mapper...**, og vælg nu de mapper hvor du som standard vil placere alle dine billeder og kvitteringer. **Tip:** Lav en mappe til "Billeder", "Kvitteringer" samt "Dokumentation" direkte i den folder hvor du også gemmer din InventoryDB database. Dette vil lette eventuel back-up af dine data senere.



13. Afslut programmet: **Fil, Exit...** Genstart nu InventoryDB med denne nye opsætning tilpasset dit behov: **Start, PetriSoft, InventoryDB**. **Tip:** Dette punkt er kun nødvendig hvis du har tilføjet nye grupper eller lokaler.
14. Opret nye inventar/InventoryDB poster i din database ved at vælge **Rediger, Ret/tilføj InventoryDB**
15. I dialogen '**Inventar**': Vælg Type (=gruppe) af InventoryDB. Udfyld alle vigtige felter (type, navn, mærke, antal, pris, købspris, købsdato, Laokale og evt. andre oplysninger)

16. Vælg **Gem**
17. Vælg **Ny** -eller evt. **Kopier** (tip: **Kopier** laver en kopi af aktuelle InventoryDB post, så kan man rette denne til hvis mange af felterne er ens).
18. Udfør 12 - 15 for hvert ny InventoryDB/inventar post der skal oprettes.
19. **Fil, Gem** inden du forlader programmet.
20. Hvis du ønsker at gemme en bestemt størrelse samt position af InventoryDB programmet til næste gang det starter, så husk **Fil, Gem opsætning**

Hints og genvejstaster:

Vis alle (Ctrl + A): Vis alle grupper med alt inventar - dvs åbnet tilstand

Vis billede (Ctrl + B): Vis billede for aktuelt valgt inventar – hvis et billede er tilknyttet.

Vis/Ret InventoryDB (1): klik på højre museknap => Vælg i menu med **Ret/tilføj InventoryDB** og Inventar dialog med aktuel valgte inventar vises - ret nu og Gem

Vis/Ret InventoryDB (2): Dobbelt klik på InventoryDB i listen => Inventar dialog vises med aktuelle InventoryDB.

Vis/Ret InventoryDB (3): Vælg InventoryDB i listen, tryk på retur tasten => Inventar dialog vises med aktuelle InventoryDB.

Udskrivning af InventoryDB: Definer feltlængder samt sortering mm i Opsætning, Udskrivning. Husk at vælge landscape - dvs liggende papir.

Kopiere InventoryDB: Dobbelt klik på InventoryDB linie (eller vælg med retur tast) => dialog vises med aktuelle InventoryDB. vælg **Kopier** - ret relevante felter efterfulgt af Gem

Kopier felt: klik på højre museknap i felt i Inventar dialog => menu vises med forskellige muligheder.

Fortryd indtastning i felt (Undo): Vælg **Ctrl+Z**

Fortryd Undo i felt (Redo): Vælg **Ctrl+Y**

Kopi af hele InventoryDB databasen: Vælg **Fil, Gem som** (Brug denne inden opgradering af InventoryDB)

PetriSoft's officielle hjemmeside: <http://www.petrisoft.dk/>



Kontakt/support via email: petrisoft@petrisoft.dk